



MASTEHR

PRIVACYVERKLARING MASTEHR B.V.

Inleiding

Mastehr B.V. ("Mastehr") verwerkt persoonsgegevens en andere data in overeenstemming met wet- en regelgeving en respecteert de privacy van al haar klanten en gebruikers van haar website. In deze privacyverklaring legt Mastehr uit welke (persoons)gegevens zij verzamelt en verwerkt en voor welke doeleinden zij dat doet.

Toepasselijkheid

Deze verklaring ziet op de gegevensverwerking van Mastehr, gevestigd en kantoorhoudende te (2959 ED) Streefkerk aan de Opperstrok 17, ingeschreven in het Handelsregister van de Kamer van Koophandel onder nummer 69936358.

Verwerking

Mastehr verwerkt de door haar opdrachtnemers, klanten en/of relaties en hun werknemers verstrekte persoonlijke informatie ("Persoonsgegevens") en bedrijfsinformatie, alsmede data verkregen vanuit bezoek en gebruik van de website van Mastehr.

De Persoonsgegevens die door Mastehr (kunnen) worden verzameld zijn voor- en achternaam, adresgegevens, telefoonnummer, e-mailadres, leeftijd, betalingsgegevens, KvK-nummer, BTW nummer, (afgeleide) financiële data, beroep/functie, informatie over opleidings- en arbeidsverleden, aantal dagen ziekteverzuim.

Persoonsgegevens (kunnen) worden verzameld bij het aangaan van een klantrelatie, bij deelname aan een training, workshop of coaching, via contact met een van de medewerkers van Mastehr, het invullen van online webformulieren, bij het opvragen van informatie en bij een sollicitatieprocedure. Mastehr behandelt Persoonsgegevens vertrouwelijk en zorgvuldig.

Doeleinden

Mastehr gebruikt de verzamelde Persoonsgegevens voor:

- (i) het tot stand brengen en uitvoeren van overeenkomsten;
- (ii) het onderhouden van klantcontact;
- (iii) het doen van aanbiedingen en/of het verstrekken van informatie over de dienstverlening en overige (marketing) activiteiten van Mastehr;



MASTEHR

- (iv) bemiddeling: het beoordelen van de geschiktheid en beschikbaarheid van werkzoekenden, werknemers en/of zelfstandig ondernemers, voor en/of bemiddeling naar vast/tijdelijk werkaanbod dan wel een opdracht;
- (v) ontwikkeling: training, opleiding en andere vormen van loopbaanbegeleiding en persoonlijke ontwikkeling;
- (vi) het voldoen aan wettelijke verplichtingen;
- (vii) het innen van vorderingen (inclusief het uit handen geven van vorderingen aan een incassobureau);
- (viii) het beantwoorden van vragen en het in behandeling nemen van klachten;
- (ix) het behandelen van geschillen;
- (x) intern beheer en administratie;
- (xi) het verbeteren van haar dienstverlening, en
- (xii) het doen uitvoeren van een accountantscontrole.

Passende bewaartermijnen en beveiligingsmaatregelen

Mastehr bewaart gegevens niet langer dan noodzakelijk voor de verwezenlijking van bovengenoemde doeleinden en houdt zich voorts aan wettelijke bewaartermijnen.

Mastehr heeft zorgvuldige en passende maatregelen genomen om de systemen te beveiligen. Dit om te voorkomen dat onbevoegden toegang krijgen tot enige persoonlijke of bedrijfsinformatie die Mastehr verwerkt.

Uw rechten

Wanneer Mastehr uw Persoonsgegevens verwerkt, heeft u (in bepaalde omstandigheden) het recht om inzage, rectificatie en wissing van uw Persoonsgegevens te vragen en het recht om de verwerking te beperken. Daarnaast heeft u het recht om bezwaar te maken tegen de gegevensverwerking en het recht om uw gegevens over te dragen.

Indien u Mastehr toestemming heeft gegeven voor het verwerken van uw Persoonsgegevens, kunt u deze toestemming te allen tijde intrekken. Het intrekken van uw toestemming doet geen afbreuk aan de rechtmatigheid van de verwerking op basis van de toestemming vóór het moment van intrekking daarvan. Tot slot heeft u het recht om een klacht in te dienen bij de Autoriteit Persoonsgegevens, de toezichthoudende autoriteit op het gebied van privacy (www.autoriteitpersoonsgegevens.nl).

Voor vragen of klachten over bovengenoemde rechten of het privacy beleid van Mastehr kunt u te allen tijde contact met Mastehr opnemen via bert@mastehr.nl.



MASTEHR

Derden

Mastehr kan Persoonsgegevens aan derde partijen, zoals ICT-leveranciers, verstrekken indien dit relevant en noodzakelijk is voor de dienstverlening en de uitvoering van de hiervoor beschreven doeleinden. Daarnaast geeft Mastehr Persoonsgegevens door indien Mastehr daartoe verplicht is op basis van de wet of een rechterlijke uitspraak. In overige gevallen zal Mastehr Persoonsgegevens nooit aan derden verstrekken en/of verkopen zonder de benodigde toestemming. Persoonsgegevens worden niet aan derden verstrekt voor commerciële doeleinden.

Ingeval een dergelijke derde partij de Persoonsgegevens verwerkt in de hoedanigheid van een verwerker, sluit Mastehr met deze derde een verwerkersovereenkomst die voldoet aan alle eisen die de AVG hieraan stelt.

Links

Op de website van Mastehr treft u mogelijk een aantal links naar andere websites van organisaties. Mastehr kan geen verantwoording dragen met betrekking tot het gebruik van uw gegevens door die organisaties. Hierbij wordt aangeraden het privacy beleid van de betreffende organisaties te raadplegen.

Wijzigingen

Mastehr behoudt zich het recht voor om wijzigingen aan te brengen in deze privacyverklaring. Het verdient aanbeveling om geregeld via de website van Mastehr (www.mastehr.nl) de privacyverklaring te raadplegen, zodat u van eventuele wijzigingen op de hoogte blijft.

Versie: 18 oktober 2018

Bert Aardema DPO
www.mastehr.nl

bert@mastehr.nl
06 29 50 59 99

Streefkerk
Opperstok 17, 2959ED